**Ansøgning om godkendelse af ph.d.-kurser som udbydes ved Ilisimatusarfik**

|  |
| --- |
| Ansvar |
|  |
| Kurset udbydes af: *(Institut eller organisation)* |  |  |  |
|  |  |
| Tovholder på kurset: *(person)* |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Kursusbeskrivelse |
|  |
| Kursets navn: |  |  |  |
|  |  |
| Kursets formål: |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| Kursets målgruppe: |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Datoer og tidspunkter: |  | Antal timer: |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ECTS Point[[1]](#footnote-1)\*: |  | Sted: |  | Sprog: |  |  |

|  |
| --- |
| Praktisk |
|  |
| Undervisere og uddannelsesniveau:*(Ph.d.-skolen kan bede om dokumentation på uddannelse og eventuel publiceringsliste)* |  |  |  |
|  |  |
| Kursusafvikling:*(Er kurset opbygget i moduler, er det E-baseret?)*  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |

Send ansøgning til ph.d.-skolen på phd@uni.gl

Når ansøgningen er indsendt vil den blive gennemgået af ph.d.-rådet. Hvis ansøgningen godkendes vil Ph.d.-skolen ved Ilisimatusarfik:

* Sikre at der kan udbydes ECTS point
* Udlevere kursusbevis i samarbejde med kursets tovholder
* Lægge faciliteter til kurset, hvis det er nødvendigt
* Reklamere for kurset på universitetets hjemmeside, sociale medier og andre relevante platforme
1. \* Grundlag for ECTS pointbedømmelse:

Kursusforberedelse – antal timer pr. lektion

Obligatorisk litteratur

Deltageraktivitet fx fremlæggelse

Skriftligt arbejde

Se oversigt her: <http://da.uni.gl/media/511614/vejledende-normer-for-beregning-af-ects-point-ved-phd-kurser.docx> [↑](#footnote-ref-1)